

สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน (Functional Competency)

สายงาน วิจัย

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิจัย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เริ่มใช้ 1 ตุลาคม 2554

ชื่อสมรรถนะ : ความเป็นเจ้าหน้าที่วิจัย		Code : FC 342
คำจำกัดความ : สามารถสืบค้น เก็บรวบรวม วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้น ในระเบียบวิธีวิจัย		
ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม	
ระดับ 1 เรียนรู้และทำความเข้าใจในงาน บริการด้านงานวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริการด้านงานวิจัยในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย 2. ระบุหรืออธิบายเกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้นได้ 	
ระดับ 2 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และ นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการ จัดเก็บข้อมูลและสร้างเครื่องมือ ในการวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดเก็บและสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ได้ 2. สร้างเครื่องมือในการจัดเก็บ/รวบรวม ข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมาย 	
ระดับ 3 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และ สามารถวิเคราะห์และนำเสนอ ข้อมูลได้เหมาะสม	<ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลได้ 2. เขียนรายงานหรือนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม 	
ระดับ 4 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และ สามารถเป็นผู้ช่วยวิจัยใน โครงการวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะผู้ช่วยวิจัยในโครงการวิจัยและ เป้าหมายของโครงการวิจัยเพื่อทำหน้าที่ของตนเองให้สำเร็จ 2. ให้ความร่วมมือกับทีมงานเคารพและรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น 3. ประสานความร่วมมือภายในทีม ร่วมวางแผนแก้ไขปัญหา 4. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัยได้เป็นส่วนใหญ่ 	
ระดับ 5 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และ สามารถเป็นผู้ร่วมวิจัยใน โครงการวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. เขียนเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการได้ 2. เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุน 3. รักษาจรรยาบรรณนักวิจัยได้อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด 	