

สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน(Functional Competency)

สายงาน วิชาการศึกษา

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เริ่มใช้ 1 ตุลาคม 2554

<p><b>ชื่อสมรรถนะ :</b> ความรู้ด้านกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p> <p><b>คำจำกัดความ :</b> มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ตลอดจนมาตรฐานที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอที่จะใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องเหมาะสม และสามารถให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้</p>		Code : EXC 03
ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม	
<p><b>ระดับ 1</b></p> <p>แสดงออกว่ามีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบฯ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ระบุได้ว่า กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมาตรฐานเรื่องใดบ้างที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานโดยตรง</li> <li>สามารถอธิบายสาระสำคัญขั้นพื้นฐานหรือหลักของกฎระเบียบฯที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานได้</li> </ol>	
<p><b>ระดับ 2</b></p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และสามารถนำหลักกฎระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ระบุถึงรายละเอียด และประเด็นที่สำคัญในกฎระเบียบฯ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน</li> <li>สามารถนำหลักกฎระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการทำงานในเรื่องที่ไม่ซับซ้อนได้อย่างถูกต้องและตรงตามเจตนารมณ์ของกฎระเบียบฯ นั้นๆ</li> </ol>	
<p><b>ระดับ 3</b></p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบฯ ได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>อ่านและตีความเอกสารการปฏิบัติงานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามหลักกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและคำสั่งต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม</li> <li>ปรับปรุงการทำงานในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับกฎระเบียบฯ ได้ด้วยตนเอง</li> </ol>	
<p><b>ระดับ 4</b></p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และสามารถนำกฎระเบียบฯ หลายฉบับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้</li> <li>สามารถนำหลักกฎหมายหลายฉบับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในคราวเดียวกันได้อย่างเหมาะสม</li> </ol>	
<p><b>ระดับ 5</b></p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และเสนอแนะเพื่อการพัฒนากฎระเบียบฯ ได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>สามารถระบุถึงปัญหา ข้อจำกัดหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการใช้กฎระเบียบฯที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน</li> <li>เสนอแนะหลักการหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไข หรือยกวางกฎระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบันหรือเพื่อให้การปฏิบัติงานมีคุณภาพหรือประสิทธิภาพสูงขึ้น</li> </ol>	

<b>ชื่อสมรรถนะ : ความรู้และทักษะการให้บริการทางการศึกษา</b> <b>คำจำกัดความ :</b> มีความรู้ความสามารถในการให้บริการทางการศึกษา ได้แก่ งานด้านบริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนการสอน และ/หรือบริการนักศึกษา อาจารย์ คิษย์เก่า บุคคลทั่วไป หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และ/หรือบริหารจัดการและสนับสนุนงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา		Code : FC 302
<b>ความหมายของระดับ</b>	<b>คำอธิบายพฤติกรรม</b>	
<b>ระดับ 1</b> มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการทางการศึกษาเฉพาะส่วน/ในระดับเบื้องต้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เรียนรู้และเข้าใจกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการทางการศึกษาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ</li> <li>2. สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ในระดับพื้นฐาน</li> </ol>	
<b>ระดับ 2</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้งาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหา/กระบวนการการให้บริการการศึกษาในระดับสูงขึ้น</li> <li>2. สามารถปฏิบัติงานให้บริการการศึกษาในส่วนที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง และตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>3. สามารถตอบคำถามเกี่ยวกับเนื้อหา/กระบวนการให้บริการทางการศึกษาในส่วนที่รับผิดชอบให้กับผู้รับบริการได้อย่างถูกต้อง</li> </ol>	
<b>ระดับ 3</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และสามารถสอนงานให้แก่ทีมงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความเข้าใจความเชื่อมโยงกระบวนการให้บริการทางการศึกษาตามหน้าที่ความรับผิดชอบกับขั้นตอน/กระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. สามารถให้คำแนะนำ สอนงานเกี่ยวกับกระบวนการให้บริการทางการศึกษาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบแก่ทีมงานได้อย่างถูกต้อง</li> <li>3. สามารถสร้างทีมงานให้บริการทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ</li> </ol>	
<b>ระดับ 4</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และสามารถวิเคราะห์จุดแข็งข้อจำกัดในกระบวนการบริการทางการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คำแนะนำและดำเนินการในการแก้ไขความผิดพลาด ความบกพร่อง ความไม่สมบูรณ์ ที่ตรวจพบจากการติดตามงานหรือจากผลงาน</li> <li>2. สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง หรือข้อจำกัดของกระบวนการให้บริการทางการศึกษาในหน่วยงาน</li> </ol>	
<b>ระดับ 5</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบริการทางการศึกษาในหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</li> <li>2. ให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากระบวนการให้บริการทางการศึกษาเฉพาะส่วนใดส่วนหนึ่งหรือในภาพรวมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น</li> </ol>	

<b>ชื่อสมรรถนะ : ความรู้และทักษะการให้บริการทางวิชาการ</b> <b>คำจำกัดความ :</b> มีความรู้ความสามารถในการให้บริการทางวิชาการ ได้แก่ การให้บริการทางวิชาการแก่สังคมให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การจัดอบรม สัมมนาทางวิชาการ บริการด้านการวิจัย เป็นต้น		Code : FC 303
<b>ความหมายของระดับ</b>	<b>คำอธิบายพฤติกรรม</b>	
<b>ระดับ 1</b> มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการทางวิชาการเฉพาะส่วน/ในระดับพื้นฐาน	1. เรียนรู้และเข้าใจกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการทางวิชาการตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ 2. สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ในระดับพื้นฐาน	
<b>ระดับ 2</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้งาน	1. มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหา/กระบวนการให้บริการทางวิชาการตามหน้าที่ที่รับผิดชอบในระดับสูงขึ้น 2. สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ 3. สามารถตอบข้อซักถามเกี่ยวกับเนื้อหา/กระบวนการให้บริการทางวิชาการตามหน้าที่ที่รับผิดชอบให้กับผู้รับบริการได้อย่างถูกต้อง	
<b>ระดับ 3</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และสามารถสอนงานให้แก่ทีมงาน	1. อธิบายถึงความเชื่อมโยงกระบวนการให้บริการทางวิชาการตามหน้าที่ ความรับผิดชอบกับกระบวนการ/ขั้นตอนอื่นที่เกี่ยวข้องได้ 2. สามารถให้คำแนะนำ สอนงานเกี่ยวกับกระบวนการให้บริการทางวิชาการตามหน้าที่ที่รับผิดชอบแก่ทีมงานได้อย่างถูกต้อง	
<b>ระดับ 4</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และสามารถวิเคราะห์จุดแข็งและข้อจำกัดของกระบวนการบริการทางวิชาการ	1. ให้คำแนะนำและดำเนินการในการแก้ไขความผิดพลาด ความบกพร่อง ความไม่สมบูรณ์ ที่ตรวจพบจากการติดตามงานหรือจากผลงาน 2. สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง หรือข้อจำกัดของกระบวนการให้บริการทางวิชาการของหน่วยงาน	
<b>ระดับ 5</b> แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	1. แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบริการทางการศึกษาในหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 2. ให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากระบวนการให้บริการทางวิชาการเฉพาะส่วนใดส่วนหนึ่งหรือในภาพรวมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	