

สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน (Functional Competency)

สายงาน ช่างเขียนแบบ

ตำแหน่ง ช่างเขียนแบบ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เริ่มใช้ 1 ตุลาคม 2554

Code : FC 214

<p>ชื่อความสามารถเชิงสมรรถนะ : ทักษะทางด้านสถาปัตยกรรม</p> <p>คำจำกัดความ : มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เชี่ยวชาญ และบริหาร วางแผน ในกระบวนการ ขั้นตอนทาง งานสถาปัตยกรรม และ งานควบคุมการก่อสร้าง</p>	
ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม
<p>ระดับ 1</p> <p>มีความเข้าใจ อ่าน-เขียนแบบ และจัดเก็บข้อมูล เบื้องต้น</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.สามารถอ่านแบบ - เขียนแบบเบื้องต้น วิเคราะห์ รูปแบบรายการงานก่อสร้างได้ 2.สามารถจัดเก็บข้อมูลงานก่อสร้างเบื้องต้น เพื่อใช้ในการค้นคว้าและประกอบได้อย่างง่าย 3.สามารถเป็นผู้ช่วยผู้ควบคุมงานก่อสร้างได้
<p>ระดับ 2</p> <p>แสดงสมรรถนะ ระดับ 1 สามารถใช้โปรแกรม ทางด้านสถาปัตยกรรม เข้าใจระเบียบ จัดซื้อจัดจ้าง และควบคุมงานได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.สามารถสำรวจและรวบรวมข้อมูลสภาพพื้นที่จริง ก่อนดำเนินการออกแบบและก่อสร้าง 2.มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านวิชาชีพ เช่น Auto CAD , Sketch up และโปรแกรมทางด้านกราฟิก เพื่อใช้งานด้านสถาปัตยกรรม 3.มีความเข้าใจในระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของทางราชการเบื้องต้น 4.มีความสามารถในการตรวจสอบและควบคุมงานก่อสร้างเบื้องต้นได้
<p>ระดับ 3</p> <p>แสดงสมรรถนะ ระดับ 2 มีความรู้ทางสถาปัตยกรรม และควบคุมงานก่อสร้าง ที่ซับซ้อน ขึ้น ประสานงาน ติดตามผลเมื่อแล้วเสร็จ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.มีความรู้ความชำนาญในการออกแบบทางสถาปัตยกรรม 2.สามารถกำหนดรายละเอียดและประมาณราคางานก่อสร้างได้ 3.มีความเข้าใจในระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของทางราชการ 4.มีความสามารถในการตรวจสอบและควบคุมงานก่อสร้างขนาดเล็กได้ 5.มีความสามารถในการประสานงาน ให้มีความถูกต้องตรงกัน ระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้าง 6.สามารถรวบรวมเอกสารให้ถูกต้องมีรายละเอียดครบถ้วนที่แล้วเสร็จ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ ก่อนตรวจรับงาน 7.มีหน้าที่ติดตามผลงานก่อสร้างหลังจากส่งมอบงานแล้ว
<p>ระดับ 4</p> <p>แสดงสมรรถนะ ระดับ 3 สามารถเป็นผู้อนุมัติแบบและให้คำปรึกษา แก้ปัญหาที่ซับซ้อน ประสานงาน และวางแผน กับทีมงานของหน่วยงาน เพื่อมอบหมายงานได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.สามารถเป็นผู้อนุมัติ แบบรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ งานก่อสร้างเพื่อให้งานถูกต้อง 2.สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง แก้ปัญหา งานก่อสร้างขนาดกลางได้ 3.สามารถประสานงานกับสมาชิกในทีมงาน โดยชี้แนะ ชูใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดได้ 4.สามารถวางแผนอธิบายขั้นตอนวิธีการจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานระดับรองจัดเก็บได้ 5.สามารถเป็นกรรมการตรวจการจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างขนาดเล็กได้ 6.สามารถร่วมดำเนินการวางแผนงานของหน่วยงาน พร้อมทั้งมอบหมายงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานระดับรองได้

ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม
<p>ระดับ 5</p> <p>แสดงสมรรถนะ ระดับ 4</p> <p>สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ปัญหาที่มีความซับซ้อนมาก</p> <p>ประสานงาน จูงใจ วางแผน ติดตาม ประเมินผลงานเพื่อให้ เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.สามารถเป็นผู้อนุมัติ แบบรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ งานก่อสร้างที่มีความซับซ้อนมาก เพื่อให้งาน ถูกต้องได้ 2.สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงแก้ปัญหาทางก่อสร้างขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อนมากได้ 3.สามารถเป็นกรรมการตรวจการจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างขนาดใหญ่ได้ 4.สามารถประสานงานโครงการกับบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่างๆ โดยโน้มน้าวจูงใจให้เกิดความ ร่วมมือได้ 5.มีความสามารถในการวางแผน โดยเชื่อมโยง บูรณาการในระดับสูง มอบหมายงาน และติดตาม ประเมินผลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้ 6.สามารถจัดลำดับปรับเปลี่ยนขั้นตอนการทำงานเพื่อเร่งงานให้เสร็จทันตามเวลาที่กำหนดได้ 7.สามารถบริหาร งาน บุคคล และควบคุมงบประมาณและเวลาให้เป็นไปตามแผนได้

หมายเหตุ ตำแหน่งช่างเขียนแบบสมรรถนะที่ต้องการสูงสุดถึงระดับ 3 ของ สมรรถนะประจำตำแหน่งงานสถาปนิก