

สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน (Functional Competency)

สายงาน เกษีษกรรม

ตำแหน่งเกษีษกร

เริ่มใช้ 1 ตุลาคม 2554

<p>ชื่อสมรรถนะ : ความรู้และทักษะการบริหารเกษีษกรรม</p> <p>คำจำกัดความ : มีความรู้และทักษะในการให้บริบาลทางเกษีษกรรมแก่ผู้ป่วย รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ให้คำปรึกษาแนะนำวางแผนแก้ปัญหา พัฒนาระบบ และกำหนดยุทธศาสตร์ทางวิชาชีพเกษีษกรรมกาให้บริกา เกษีษกรรมได้สอดคล้อง กับมาตรฐานขององค์กรวิชาชีพเกษีษกรรม</p>	<p>Code : FC 208</p>
<p>ความหมายของระดับ</p>	<p>คำอธิบายพฤติกรรม</p>
<p>ระดับที่ 1</p> <p>แสดงออกว่ามีความรู้และทักษะในการให้บริกาต้านยาขึ้นต้นแก่ผู้ป่วย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์คำสั่งใช้ยาจากใบสั่งยาและแปลความหมาย ในใบสั่งยาได้ 2. ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของยาตามรายการในใบสั่งยาก่อนจ่ายให้กับผู้รับบริกาได้อย่างถูกต้องตามหลักเกษีษศาสตร์ 3. ส่งมอบยาและให้คำแนะนำเบื้องต้น ตามหลักการจ่ายยาที่ดีแก่ผู้รับบริกา 4. ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามต้านยาเบื้องต้นแก่ผู้รับบริกา 5. ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจ่ายยาได้ 6. ซักประวัติการให้ยาเพื่อประเมินอาการไม่พึงประสงค์จากการให้ยาเบื้องต้นได้
<p>ระดับที่ 2</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และวิเคราะห์ให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ปัญหาทางเกษีษกรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินคำสั่งกาให้ยา วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาการให้ยาของผู้ป่วย 2. ให้คำแนะนำการให้ยาในกลุ่มโรคเรื้อรัง และยาที่ต้องใช้เทคนิคพิเศษ 3. ให้ข้อมูลทางยาแก่บุคลากรวิชาชีพอื่นๆ ภายในโรงพยาบาลได้ 4. ประเมินและให้คำแนะนำ เกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการให้ยาของผู้ป่วย
<p>ระดับที่ 3</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และวางแผนแก้ปัญหาทางเกษีษกรรมในโรคที่ซับซ้อน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ปัญหา และวางแผน เพื่อเฝ้าระวังป้องกัน ปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบบริหารเกษีษกรรมเกี่ยวกับการใช้ยา รวมทั้งเสนอทางเลือกกาให้ยาแก่ผู้ป่วยร่วมกับทีมสหสาขาวิชาชีพ 2. สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ทางด้านเกษีษกรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน และวิชาชีพอื่น และบุคคลทั่วไปได้

ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม
<p style="text-align: center;">ระดับที่ 4</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และพัฒนา ระบบการบริหารเภสัชกรรมในระดับ โรงพยาบาล</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกำหนดมาตรฐานหรือแนวทางปฏิบัติ เพื่อดูแลผู้ป่วยร่วมกับ ทีมสหสาขาวิชาชีพ 2. ร่วมพัฒนาระบบการบริหารเภสัชกรรม 3. สามารถริเริ่มดำเนินการวิจัย เพื่อนำไปพัฒนางานและประยุกต์ใช้ใน เชิงปฏิบัติ
<p style="text-align: center;">ระดับที่ 5</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และร่วม กำหนดนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการใช้ยา/ ระบบบริหารเภสัชกรรมระดับสูง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นที่ปรึกษา และแก้ไขปัญหาการให้บริหารทางเภสัชกรรมแก่ บุคลากรทางการแพทย์ 2. เป็นตัวอย่างผู้ปฏิบัติงานบริหารเภสัชกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practices) และถ่ายทอดประสบการณ์ได้ 3. กำหนดยุทธศาสตร์และ/หรือ ลดปัญหาทางการใช้ยาในโรงพยาบาล ร่วมกับองค์กรวิชาชีพ 4. ร่วมทำการวิจัยและมีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร หรือ สร้างนวัตกรรมใหม่เกี่ยวกับการบริหารเภสัชกรรม

ชื่อสมรรถนะ : ทักษะการให้บริการเภสัชสนเทศ คำจำกัดความ : มีความรู้และทักษะในการให้ข้อมูลและความรู้ด้านยาแก่บุคลากรทางการแพทย์ วิเคราะห์ปัญหา แก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการใช้ยา พัฒนาระบบบริการเภสัชสนเทศ กำหนดกลยุทธ์การให้บริการได้อย่างสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร		Code : FC 209
ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม	
ระดับที่ 1 แสดงออกว่าสามารถให้บริการตอบคำถามด้านยาขั้นพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้บริการตอบคำถามด้านยาขั้นพื้นฐานได้ 2. ประเมินอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาได้อย่างเป็นระบบ 3. ให้บริการข้อมูลทางยาผ่านทางสื่อต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	
ระดับที่ 2 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และจัดทำข้อมูลยาเบื้องต้น และเป็นที่ยี่ปรึกษาด้านยาแก่บุคลากรแพทย์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้บริการตอบคำถามด้านยาที่ซับซ้อน ต้องใช้แหล่งข้อมูลทางยามากกว่า 1 ระดับได้ 2. จัดทำข้อมูลยาที่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับยากลุ่มเดียวกัน หรือยาที่มีข้อบ่งใช้เดียวกันได้อย่างลึกซึ้ง นำเสนอต่อคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด และข้อมูลดังกล่าวนำไปใช้ในการกำหนดทางการใช้ยาในโรงพยาบาล 3. อธิบายข้อมูลทางยาและให้ข้อมูลสนับสนุนการให้บริการทางคลินิกแก่บุคลากรแพทย์ได้ 	
ระดับที่ 3 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และจัดทำข้อมูลยาที่มีการวิเคราะห์ นำไปใช้ในการกำหนดแนวทาง / นโยบายในการใช้ยา	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ส่วนขาดของข้อมูลด้านยาที่บุคลากรทางการแพทย์จำเป็นต้องมี และดำเนินการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ 2. นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายงานต่างๆ เช่น รายงานการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา การประเมินการใช้ยามากำหนดนโยบาย/แนวทางในการใช้ยาในโรงพยาบาล 3. สามารถพัฒนาศูนย์กลางในการปฏิบัติงานบริหารเภสัชกรรม 	
ระดับที่ 4 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และพัฒนารูปแบบการให้บริการเภสัชสนเทศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีส่วนร่วมในการควบคุมให้การใช้ยาในการศึกษาวิจัยเป็นไปอย่างเหมาะสมและปลอดภัยต่อผู้ป่วย 2. พัฒนารูปแบบการให้บริการเภสัชสนเทศ ให้เป็นแบบอย่างสำหรับการศึกษาดูงานของเภสัชกรจากโรงพยาบาลอื่น 3. เป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรือที่ปรึกษาด้านการให้บริการเภสัชสนเทศได้อย่างมีคุณภาพ ในระดับโรงพยาบาล 	

ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม
<p style="text-align: center;">ระดับที่ 5</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และร่วมกำหนดยุทธศาสตร์ด้านการให้บริการเภสัชสนเทศ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริการเภสัชสนเทศและการใช้ยาในโรงพยาบาลร่วมกับที่ปรึกษาหรือผู้ชำนาญระดับองค์กร 2. เป็นตัวอย่างผู้ให้บริการเภสัชสนเทศที่เป็นเลิศ (Best Practices) และถ่ายทอดประสบการณ์ได้ 3. ร่วมวางแผนและกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการพัฒนางานบริการเภสัชสนเทศกับองค์กรวิชาชีพ 4. ร่วมทำการวิจัยด้านบริการเภสัชสนเทศหรือการใช้ยา และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ชื่อสมรรถนะ : ทักษะการผลิตยา		Code : FC 210
คำจำกัดความ : มีความรู้ และทักษะในการผลิตยา รวมทั้งสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษา พัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดกลยุทธ์ในการผลิตยาได้อย่างสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร		
ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม	
ระดับที่ 1 แสดงออกว่ามีทักษะเบื้องต้นในการผลิตยา	<ol style="list-style-type: none"> 1. บันทึกข้อมูลการผลิตยา และตรวจวิเคราะห์ยาที่ผลิต 2. จัดเตรียมวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์และเอกสารที่ใช้ในการผลิต 3. ผลิตยาได้อย่างถูกต้องตรงตามมาตรฐาน 	
ระดับที่ 2 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้	<ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนและควบคุมกระบวนการผลิตยาให้เพียงพอต่อความต้องการ 2. รวบรวม วิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเบื้องต้น ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการผลิตและการบันทึกข้อมูล 3. ทำรายงานประเมินคำสั่งใช้ยาขั้นต้นก่อนผลิตยาสำหรับผู้ป่วย 	
ระดับที่ 3 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และพัฒนาพัฒนาสูตรตำรับยา และกระบวนการผลิตยาได้	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาสูตรตำรับยา บรรจุภัณฑ์และฉลากยา 2. วางระบบ ปรับปรุงกระบวนการผลิตยาและควบคุมคุณภาพ 3. ประเมินคำสั่งใช้ยาโดยพิจารณาถึงสภาวะทางคลินิกของผู้ป่วยก่อนทำการผสมยา 4. ประเมินผลการใช้ยาที่ผลิต จากผู้ป่วยได้ 	
ระดับที่ 4 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และกำหนดนโยบายและพัฒนาระบบงานได้	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดนโยบายการผลิตยา 2. แก้ไขปัญหาเชิงระบบ และพัฒนาระบบงานให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน/องค์กร 3. ให้ข้อมูลสนับสนุนและเป็นที่ปรึกษาด้านการให้บริการทางคลินิกที่เกี่ยวกับยาที่ผลิตขึ้นแก่บุคลากรทางการแพทย์ 4. ร่วมกำหนดนโยบายและแนวทางในการดูแลรักษาผู้ป่วยด้วยยาที่ผลิตขึ้น 	
ระดับที่ 5 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และสร้างนวัตกรรมการผลิตยา รวมทั้งกำหนดแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วยด้วยยา	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดนโยบาย วางระบบ สร้างนวัตกรรมการผลิตยา 2. กำหนดแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วยด้วยยาที่ผลิตร่วมกับองค์วิชาชีพ 3. เป็นตัวอย่างผู้ให้บริการผลิตยาที่เป็นเลิศ (Best Practices) 4. ร่วมทำวิจัยด้านการผลิตยาและผลิตผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร หรือสร้างนวัตกรรมใหม่ในการผลิตยา 	

ชื่อสมรรถนะ : ความรู้และทักษะการจัดการคลังยา คำจำกัดความ : มีความรู้ และทักษะในการจัดเก็บและควบคุมการเบิกจ่ายยา ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จัดทำสถิติรายงาน วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน และนำมาวางแผนแก้ไขปรับปรุงการจัดการคลังยา ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านยาของหน่วยงาน/องค์กร และนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการคลังยา		Code : FC 211
ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม	
ระดับที่ 1 แสดงออกว่ามีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานคลังเวชภัณฑ์เบื้องต้นได้	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบสภาพการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ยาที่ผู้จำหน่ายนำส่งมอบให้ถูกต้องตามหลักวิชาเภสัชกรรม 2. อธิบายและแปลผลใบวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ยา และระบุข้อกำหนดการวิเคราะห์ที่สำคัญของยาทุกรูปแบบได้ 3. ตรวจรับ ตรวจสอบคุณภาพยาที่จัดซื้อให้ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักวิชาเภสัชกรรมและระเบียบที่เกี่ยวข้อง 4. อธิบายสภาวะการจัดเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ยาที่เหมาะสม สามารถเก็บรักษาอย่างถูกต้องตามหลักวิชาเภสัชกรรม เช่น หมวดหมู่ของยา อุณหภูมิ ความชื้น FIFO 5. จัดยาและตรวจสอบที่จัดก่อนส่งมอบให้หน่วยเบิกได้ถูกต้องครบถ้วนตามใบเบิก 6. บันทึกข้อมูลการรับ – จ่ายยา ตามแนวทางปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง 7. กำหนดปริมาณการสำรองยาตามเกณฑ์การสำรองยาที่หน่วยงาน/องค์กรกำหนด 	
ระดับที่ 2 แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และควบคุมปฏิบัติงานคลังเวชภัณฑ์ ดูแลแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายและแปลผลใบวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ยาและข้อกำหนดอื่นให้ตรงตามข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของยา 2. ควบคุม ดูแลการตรวจรับ การเก็บรักษายา รวมทั้งการรับ – จ่าย ยา เสพติดให้โทษ วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทให้เป็นไปตามหลักวิชาเภสัชกรรมและระเบียบที่เกี่ยวข้อง 3. ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่พบในการปฏิบัติงานคลังเวชภัณฑ์ 4. ประมวลผลอัตราการใช้ยา เพื่อรายงานเมื่อถึงระดับสั่งซื้อ 5. กำหนดเกณฑ์การสำรองและความต้องการยาแต่ละรายการ 	

ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม
<p>ระดับที่ 3</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และบริหารจัดการงานคลังเวชภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการวิเคราะห์ข้อมูลการใช้ระบบ ABC และ VEN Analysis เพื่อให้มีการสำรองยาในปริมาณที่เหมาะสมและสอดคล้องกับแผนการรักษา 2. ทบทวนข้อมูลการใช้ยา (DUR) และวิเคราะห์เพื่อการวางแผน และติดตามการใช้ยาให้สอดคล้องกับแผนงบประมาณประจำปี 3. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการงานคลังเวชภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ 4. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ยาในคลังเวชภัณฑ์ รวมทั้งรายงานผลการวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
<p>ระดับที่ 4</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และเสนอแนะแนวทางหรือวางแผนการพัฒนากระบวนการบริหารคลังเวชภัณฑ์ รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาด้านคลังเวชภัณฑ์ในระดับหน่วยงาน/องค์กร</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เสนอแนะแนวทางหรือวางแผนการพัฒนากระบวนการบริหารคลังเวชภัณฑ์อย่างเป็นรูปธรรม 2. พัฒนาระบบควบคุมภายใน เพื่อให้ระบบงานคลังเวชภัณฑ์บรรลุเป้าหมายที่องค์กรกำหนด 3. ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในระบบงานคลังเวชภัณฑ์และกำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไข 4. เป็นที่ปรึกษาด้านคลังเวชภัณฑ์ในระดับหน่วยงาน/องค์กร
<p>ระดับที่ 5</p> <p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และร่วมกำหนดนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านระบบงานและการบริหารคลังเวชภัณฑ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกำหนดนโยบายระบบงานคลังเวชภัณฑ์ 2. เป็นตัวอย่างผู้ปฏิบัติงานคลังเวชภัณฑ์ที่เป็นเลิศ (Best Practices) และถ่ายทอดประสบการณ์ได้ 3. กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางปฏิบัติเพื่อลดปัญหางานคลังเวชภัณฑ์ 4. ร่วมทำวิจัยและผลิตผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร หรือสร้างนวัตกรรมใหม่ด้านระบบบริหารเวชภัณฑ์

<p>ชื่อสมรรถนะ : ทักษะการจัดซื้อยา</p> <p>คำจำกัดความ : มีความรู้และทักษะ ในการคัดเลือก จัดซื้อ และจัดหาที่มีคุณภาพ ได้ อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จัดทำสถิติรายงาน วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน และนำมาวางแผน แก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกำหนดนโยบาย ด้านยาของโรงพยาบาล และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>Code : FC 212</p>
<p>ความหมายของระดับ</p>	<p>คำอธิบายพฤติกรรม</p>
<p>ระดับที่ 1</p> <p>แสดงออกว่ามีความรู้ความเข้าใจหลัก วิชาการและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อยา และช่วยปฏิบัติงานจัดซื้อยา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบุขั้นตอนการจัดหายาตามระเบียบและแนวปฏิบัติ 2. จัดทำเอกสารการจัดซื้อและบันทึกข้อมูลการจัดซื้อตามแนวทาง ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง 3. ประเมินปริมาณสั่งซื้อ ตามเกณฑ์การสำรองยาที่องค์กรกำหนด 4. อธิบายหลักการสำคัญในกระบวนการผลิตและการประกันคุณภาพ ยาตามหลักเกณฑ์การผลิตยาที่ดี 5. อธิบายและแปลผลใบวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ยา และระบุข้อกำหนดการ ตรวจวิเคราะห์ที่สำคัญของยาทุกรูปแบบได้ 6. รายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานที่ รับผิดชอบ
<p>ระดับที่ 2</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 1 และดำเนินการ จัดซื้อ ควบคุม ดูแล แก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้น ระหว่างการปฏิบัติงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายและแปลผล Finished product specification, Certificate of Pharmaceutical product , Certificate of analysis ของผลิตภัณฑ์ยา และเภสัชเคมีภัณฑ์ เพื่อการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะของยา 2. นำเสนอข้อมูลคุณภาพผลิตภัณฑ์ยาและข้อมูลผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายยา เพื่อการประเมินคัดเลือกผู้จำหน่ายยาที่ได้รับการยอมรับ(Approved Vendor List) 3. ประมวลผลอัตราการใช้ยา พิจารณาข้อมูลปริมาณคงคลังปลายปี เพื่อ จัดทำแผนซื้อยาเบื้องต้น 4. ประเมินเกณฑ์การสำรองและปริมาณจัดซื้อยาแต่ละรายการ 5. จัดซื้อยาด้วยวิธีตกลงราคา รวมถึงแก้ปัญหาที่พบจากการสั่งซื้อ และ การตรวจรับยา ให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง 6. แก้ไขปัญหาขาดสต็อกและปลดเปลื้องยาค้างจ่ายได้รวดเร็ว เพื่อให้ มียาบริการแก่ผู้มารับบริการ ไม่เกิดปัญหาขาดจ่ายให้ผู้มารับ บริการ

ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม
<p>ระดับที่ 3</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 2 และศึกษา วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลเพื่อบริหารจัดการเกี่ยวกับการคัดเลือก และการจัดซื้อจัดหายา และแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปรียบเทียบข้อมูลยาของบริษัทผู้ขายเพื่อคัดเลือกยา เปรียบเทียบราคาได้ยาคุณภาพดีราคาเหมาะสม 2. กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของยา (Specification) และนำเสนอประเด็นคุณภาพที่สำคัญของยาเพื่อประกอบการคัดเลือก สรรหา ประเมินและคัดเลือกบริษัทผู้ผลิต/จำหน่าย เพื่อให้ได้ยาที่มีคุณภาพราคาเหมาะสม 3. วิเคราะห์ข้อมูลการใช้ยา ตามระบบ ABC และ VEN Analysis เพื่อให้มียาสำรองในปริมาณที่เหมาะสมและสอดคล้องกับแผนการรักษา 4. ประมวลผลข้อมูลการใช้ยา และคาดการณ์แนวโน้มความต้องการยาตามสถานการณ์เพื่อปรับแผนจัดซื้อยาให้เหมาะสม 5. แก้ไขปัญหาขาดสต็อกที่มีสาเหตุซับซ้อน เพื่อให้มียาบริการแก่ผู้มารับบริการ ไม่เกิดผลกระทบต่อผู้มารับบริการ 6. จัดซื้อยาด้วยวิธีอื่นๆ นอกจากวิธีตกลงราคาให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p>ระดับที่ 4</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 3 และวางแผนการจัดซื้อ/จัดหายาในระดับโรงพยาบาล</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประยุกต์ใช้ความรู้ด้าน Advanced Pharmacotherapy , Phaemacoconomics และPharmacoepidemiology ในการจัดซื้อยา 2. วางแผนการจัดซื้อยาให้สอดคล้องกับงบประมาณ ระเบียบการเงินการพัสดุ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เป็นการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) 3. ร่วมกำหนดนโยบายการจัดซื้อยาของโรงพยาบาล ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ยาโดยคำนึงถึงคุณภาพ ความปลอดภัยในการใช้ยา การป้องกันความคลาดเคลื่อนจากการใช้ยา (Medication Error) ความคุ้มค่า และมีความสอดคล้องกับแผนการรักษา 4. พัฒนาระบบควบคุมภายใน และระบบการจัดซื้อยา ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ 5. ประเมินความเสี่ยง/ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในการจัดซื้อ และกำหนดมาตรการในการป้องกันแก้ไข 6. เป็นวิทยากรและที่ปรึกษาด้านการจัดซื้อยาอย่างมีประสิทธิภาพในระดับโรงพยาบาล

ความหมายของระดับ	คำอธิบายพฤติกรรม
<p style="text-align: center;">ระดับที่ 5</p> <p>แสดงสมรรถนะในระดับที่ 4 และ ร่วมกำหนดนโยบาย /ยุทธศาสตร์ด้านการจัดซื้อยา/บริหารเวชภัณฑ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์และคาดการณ์แนวโน้มสถานการณ์การจำหน่ายยาของผู้จำหน่าย 2. กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อยาในระดับโรงพยาบาลร่วมกำหนดนโยบายการจัดซื้อยาของโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ยาโดยคำนึงถึงคุณภาพ ความปลอดภัยในการใช้ยา การป้องกันความคลาดเคลื่อนจากการใช้ยา (Medication Error) ความคุ้มค่า และมีความสอดคล้องกับแผนการรักษา รวมทั้งเพื่อแก้ไขปัญหาการจัดซื้อยาที่สำคัญ 3. ร่วมทำการวิจัย และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร หรือสร้างนวัตกรรมใหม่ในเรื่องเกี่ยวกับระบบบริหารเวชภัณฑ์ 4. นำแนวความคิดด้านเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการบริหารเวชภัณฑ์ในระดับสากล