



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์.....โทร. 1885 (ศูนย์)
ที่.....อว.67.01.05/696.....วันที่.....25 สิงหาคม 2568
เรื่อง.....ขอประชาสัมพันธ์การจัดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต (English for Doctoral Studies)
ของสถาบันภาษา.....

เรียน คณบดี/รองอธิการบดี/ผู้อำนวยการสำนักงาน/ผู้อำนวยการสถาบัน/วิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ประเภทคณาจารย์ประจำและนักวิจัย โดยกำหนดให้ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องไปเข้ารับการทดสอบภาษาต่างประเทศให้ได้คะแนนไม่น้อยกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือสอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 วิชา คือ TU 005 (ภาษาอังกฤษ 1) และ TU 006 (ภาษาอังกฤษ 2) หรือผ่านการอบรมความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิตของสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หากไม่เข้ารับการทดสอบหรือสอบได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด หรือสอบไม่ผ่านวิชาภาษาอังกฤษ ทั้งสองวิชา หรือไม่ผ่านการอบรมความรู้ภาษาอังกฤษ ภายในเวลาหนึ่งปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย นั้น

เนื่องจาก ทางสถาบันภาษาจะเปิดรับสมัครอบรมภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต (English for Doctoral Studies) ของทุกภาคการศึกษา ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงขอแจ้งรายละเอียดการอบรมฯ ปี 2568 ดังนี้

ตารางอบรมภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต (English for Doctoral Studies)			
ปี	ภาคการศึกษาที่ 1 (สิงหาคม – พฤศจิกายน)	ภาคการศึกษาที่ 2 (มกราคม – พฤษภาคม)	หมายเหตุ
2568	ระยะเวลารับสมัคร 1 – 25 กรกฎาคม 2568 และขยายเวลาการรับสมัครถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2568) อบรมวันอังคาร (รูปแบบ on- line อบรม 45 ชั่วโมง) เริ่มอบรม 12 สิงหาคม – 18 พฤศจิกายน 2568 เวลา 17.30 – 20.30 น. ราคา 6,500 บาท	ระยะเวลารับสมัคร 1 - 30 ธันวาคม 2568 (รูปแบบ on-line อบรม 45 ชั่วโมง) เริ่มอบรมช่วงเดือนมกราคม 2568 ราคา 6,500 บาท	ภาคการศึกษาที่ 2 วันอบรม และระยะเวลาการอบรม รอติดตามทาง website ของ สถาบัน ภาษา หรือทาง Facebook ซึ่งทางสถาบัน ภาษาจะแจ้งรายละเอียด ประมาณเดือนพฤศจิกายน 2568 ช่องทางติดต่อ สถาบันภาษา โทร. 02 - 6966003 081 – 6896390 Email: training.rs@litu.tu.ac.th และ Facebook : litu.thammasat

หมายเหตุ หลักสูตรการอบรมระดับปริญญาเอก ผู้อบรมจะสำเร็จการศึกษาได้ ต่อเมื่อสอบภาษาอังกฤษได้ค่าระดับผ่าน (P)

รายละเอียดหลักสูตรการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์บัณฑิตมีดังนี้

This course develops students' academic English skills through critical reading and structured academic writing. Students will explore a variety of academic topics and text types to improve their ability to identify main ideas, distinguish facts from opinions, and interpret visual information. Writing tasks progress from organizing paragraphs to composing well-structured essays, including descriptive, opinion, cause-effect, and argumentative formats. Learners will also enhance their ability to use reporting verbs, support arguments with evidence, and deliver effective academic presentations.

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงใคร่ขอประชาสัมพันธ์ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประเพณีคณาจารย์ประจำและนักวิจัย และมีความประสงค์จะเข้ารับการอบรมฯ ในหลักสูตรดังกล่าวได้สมัครตามตารางและรายละเอียดข้างต้น

อนึ่ง สำหรับผู้ที่สนใจอบรมสามารถสอบถามข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. 02-6966003 081-6896390 , Email: training.rs@litu.tu.ac.th และ Facebook : [litu.thammasat](https://www.facebook.com/litu.thammasat)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยกฤต อัสวธิตานนท์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์