



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 02 564 4440 ต่อ 1882 (พินิตตา)

ที่ อว.67.05.1(1).525 วันที่ 10 กรกฎาคม 2567

เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากเงินรายได้ส่วนงาน 5 ปี ปีงบประมาณ 2568-2572

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการสถาบัน/ ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตามที่ ส่วนงานได้จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากเงินรายได้ส่วนงาน ได้แก่ แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) 4 ปี ปีงบประมาณ 2564-2567 และ แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยตามภารกิจ 5 ปี ปีงบประมาณ 2563-2567 โดยแผนอัตรากำลังฯ จะสิ้นสุดในปีงบประมาณ 2567 นั้น

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์จึงขอให้ส่วนงานดำเนินการวิเคราะห์จำนวนอัตรากำลังที่เหมาะสม และจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากเงินรายได้ส่วนงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลังฯ เป็นไปตามช่วงเวลาที่เหมาะสม จึงกำหนดให้แผนอัตรากำลังฯ มีระยะเวลาเท่ากัน 5 ปี ได้แก่

- 1) แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) 5 ปี ปีงบประมาณ 2568-2572
- 2) แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยตามภารกิจ 5 ปี ปีงบประมาณ 2568-2572

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน และส่งไปยัง งานบริหารบุคคลและทะเบียนประวัติ กองทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 5 กันยายน 2567 เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ให้ความเห็นชอบต่อไป

อนึ่ง แบบฟอร์มการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากเงินรายได้ส่วนงานสามารถ Download ได้ที่หน้าเว็บไซต์กองทรัพยากรมนุษย์ ทั้งนี้ หากส่วนงานมีข้อสงสัยในการจัดทำแผนอัตรากำลังฯ สามารถประสานไปที่ คุณพินิตตา ทองแถม เบอร์ภายใน (82)1882

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามนัยข้างต้นด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศรีสุชาติ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์