มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
รับที่ 974 69
วันที่ 15 ม.ค. 69
เวลา 15.40 น.

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
KASEM BUNDIT UNIVERSITY

ที่ มกบ.๐๕๐๖/ว ๐๐๐๓

6375 69
19 มิ.ย 69
13.45น.

๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขอเชิญ บุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR" (AI for HR Mastery)

เรียน ปลัดกระทรวง/ผู้ว่าการ/อธิบดี/เลขาธิการ/อธิการบดี/ผู้อำนวยการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR" จำนวน ๑ ฉบับ
๒.ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร **"นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR" (AI for HR Mastery)** ให้กับบุคลากรภาครัฐและเอกชน ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ ถนนพัฒนาการ (พัฒนาการ ๓๗) เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI และสามารถนำทักษะประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการงานบุคคลด้วยนวัตกรรม AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับผู้สนใจที่จะเข้าร่วมโครงการให้สมัครและชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (รับจำนวนจำกัด)

ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจากส่วนราชการต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวพร้อมกันนี้ได้ส่งรายละเอียดโครงการและใบสมัครมาด้วยแล้ว โดยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ นางสาวปรารถนา เอี่ยมศิริ นักวิชาการประจำศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต โทรศัพท์มือถือ ๐๙๗-๑๓๑-๙๕๒๗ / ๐๘๖-๐๘๘-๑๔๑๔ หรือ โทร.๐๒-๓๒๐-๒๗๗๗ ต่อ ๑๓๔๐ e-mail cihcd@kbu.ac.th / Facebook : ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ บุญญานุวัตร)
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์

ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ โทร.๐๒-๓๒๐๒๗๗๗ ต่อ ๑๓๔๐ /๐๙๗-๑๓๑-๙๕๒๗ / ๐๘๖-๐๘๘-๑๔๑๔
E-Mail : cihcd@kbu.ac.th / Facebook : ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์
วิทยาเขตพัฒนาการ : 1761 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์ 0-2320-2777 โทรสาร 0-2321-4444
PATANAKARN CAMPUS : 1761 PATANAKARN ROAD, SUAN LUANG, BANGKOK 10250 TEL. 0-2320-2777 FAX 0-2321-4444
วิทยาเขตรมเกล้า : 60 ถนนรมเกล้า เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10510 โทรศัพท์ 0-2904-2222 โทรสาร 0-2904-2200
ROMKLAO CAMPUS : 60 ROMKLAO ROAD, MINBURI, BANGKOK 10510 TEL. 0-2904-2222 FAX 0-2904-2200

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR"
(AI for HR Mastery)

.....

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรในหลากหลายมิติ ประกอบกับปัจจุบันสังคมและหน่วยงานต่างๆ ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่เกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาและยกระดับองค์กรที่ตอบโจทย์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงและแข่งขันที่นับวันจะสูงขึ้นตามลำดับ

งาน HR (Human Resources) หรืองานการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นหนึ่งในฟันเฟืองที่สำคัญสำหรับการขับเคลื่อนการพัฒนามีบทบาทหน้าที่ซึ่งเปรียบเสมือนหัวใจหรือสะพานเชื่อมที่มีบทบาทตั้งแต่การจัดหาบุคลากรที่มีความสามารถเข้ามาทำงานตลอดจนการพัฒนาศักยภาพและการดูแลคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของบุคลากรหรือพนักงานเพื่อให้การพัฒนาและยกระดับองค์กรบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับในยุคที่ข้อมูลปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ HR จึงไม่ได้มีบทบาทแค่การดูแลคนอีกต่อไป แต่ต้องสามารถใช้เครื่องมือ AI เพื่อการสื่อสาร วิเคราะห์ข้อมูล และออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ที่ตอบโจทย์บริบทการเปลี่ยนแปลงยุคใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และที่สำคัญโลกท่ามกลางข้อมูลที่นับวันจะมากขึ้นประกอบกับนโยบาย และความคาดหวังของพนักงานที่สูงขึ้น AI กำลังกลายเป็นผู้ช่วยสำคัญที่จะทำให้การบริหารจัดการงาน HR มีความแม่นยำ รวดเร็ว และสื่อสารได้มีพลังมากขึ้นโดยไม่เสียหัวใจของความเป็นมนุษย์ และที่สำคัญ HR ต้องมีบทบาทหรือภาระที่ต้องขับเคลื่อนการบริหารจัดการมากกว่างานด้านเอกสาร และงานธุรการเท่านั้น

ด้วยความสำคัญดังกล่าวศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิตจึงกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ **หลักสูตร "นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR" (AI for HR Mastery)** เพื่อสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์สำหรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI สำหรับการขับเคลื่อนการบริหารจัดการ HR และองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI สำหรับการบริหารจัดการงานHR
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการงาน HR ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถในการวิเคราะห์แนวโน้มและแสวงหาโอกาสการนำนวัตกรรม AI ในยุค 2026 สำหรับการบริหารงานจัดการและขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายสำหรับการขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กร

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร / บุคลากรที่รับผิดชอบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (HR) / ฝ่ายนโยบายและแผน / ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร จำนวน 20 คน

4. รูปแบบการอบรม

การบรรยาย / ฝึกปฏิบัติ (Lecture & Hands-on Workskop)

5. ขอบข่ายเนื้อหาการบรรยาย

1. AI for HR Ecosystem & Mindset

- **แนวคิดหลัก** : ปรับแนวคิดหรือมองเกี่ยวกับ AI ที่เป็น "ผู้ช่วย" ไม่ใช่ "ผู้แทน" ที่พร้อมในทุกมิติ ข้อดี-ข้อจำกัดของเครื่องมือหรือนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์
- **เนื้อหาการเรียนรู้** :

  เทรนด์และผลกระทบของ Generative AI ต่อภูมิทัศน์การบริหารคนในยุคปัจจุบัน
  เจาะลึกความต่างและการเลือกใช้ The Big 4 : ChatGPT, Gemini, Copilot และ Claude
- **Workshop** : "AI-Powered HR Roadmap" สำรวจ Pain Point ในงานประจำวันการวางแผนสำหรับการนำ AI ช่วยปลดล็อกได้ทันที

2. Prompt Engineering for HR

- **แนวคิดหลัก** : เปลี่ยน "ภาษาพูด" ให้เป็น "คำสั่งที่ทรงพลัง" เพื่อให้ AI ส่งมอบผลงานที่ตรงใจและใช้งานได้จริงในทันที
- **เนื้อหาการเรียนรู้** :

  โครงสร้างการเขียนคำสั่งขั้นเทพด้วยสูตร R-C-T-O:
  - Role (กำหนดบทบาท/ความเชี่ยวชาญให้ AI)
  - Context (บอกบริบท วัฒนธรรมองค์กร หรือกลุ่มเป้าหมาย)
  - Task (สั่งงานที่ต้องการให้ชัดเจน เจาะจง)
  - Output (ระบุรูปแบบผลลัพธ์ เช่น ตาราง, สรุป 5 ข้อ, โทนสุภาพ)

  การใช้ Mega-Prompt Templates (ชุดคำสั่งสำเร็จรูป) เพื่อให้ได้ผลงานคุณภาพสูงในคลิกเดียว กรณีศึกษาคำสั่งที่ล้มเหลว และเทคนิคการปรับคำสั่ง (Refining)
- **Workshop :** ฝึกเขียนคำสั่งร่วมกับสถานการณ์จริงในองค์กร

3. AI for Recruitment & L&D

- **แนวคิดหลัก** : นำ AI มาทุ่นแรงและเพิ่มความแม่นยำใน 2 ส่วนหลักของงาน HR คือการสรรหาและการพัฒนาบุคลากร
- **เนื้อหาการเรียนรู้** :
  - Recruitment Flow : เทคนิคการใช้ AI ช่วยร่าง Job Description -> เปลี่ยนเป็นโพสต์ประชาสัมพันธ์ที่น่าดึงดูด -> ออกแบบชุดคำถามสัมภาษณ์ตาม Competency -> การนำ AI มาช่วยคัดกรองเรซูเม่เบื้องต้น
  - L&D Flow : การใช้ AI เปรียบเทียบข้อมูลเพื่อทำ Skill Gap Analysis และการออกแบบแผนการฝึกอบรมรายบุคคล (Personalized Learning Plan)
  - AI Bias Awareness : ข้อควรระวังและวิธีตรวจสอบเพื่อป้องกันอคติ (Bias) ของ AI ในกระบวนการคัดเลือกคน

- **Workshop** : เลือกทำโปรเจกต์สรรหา หรือ พัฒนาคน โดยใช้ AI เจนชุดข้อมูลตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (Connected Workflow)

4. HR Data, Visual Media & AI Governance

- **แนวคิดหลัก** : การบริหารข้อมูลให้เฉียบคม สื่อสารภายในให้ทรงพลัง พร้อมคุมเข้มเรื่องความปลอดภัยตามหลักกฎหมาย
- **เนื้อหาการเรียนรู้** :
  - Smart HR Dashboard : สั่งงาน AI (Gemini/ChatGPT) ให้ช่วยคิดสูตร Excel / Google Sheets ซับซ้อน เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลดิบ เช่น อัตราการลาออก (Turnover Rate) หรือคะแนนประเมินผล
  - Canva for HR PR : การใช้ AI ใน Canva ช่วยเจนภาพ เลย์เอาต์ และสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน (Internal Comm) รวมถึงโปสเตอร์รับสมัครงานให้สวยงามในไม่กี่นาที
  - NotebookLM for HR Knowledge : เรียนรู้การใช้ NotebookLM เปลี่ยนกองเอกสารคู่นโยบายบริษัท (Handbook) ให้เป็นคลังสมองที่ถาม-ตอบได้ และฟีเจอร์เด็ดในการแปลงไฟล์เอกสารเป็น AI Podcast (Audio Overview) ให้พนักงานเปิดฟังได้ง่ายๆ
  - AI Governance & Data Privacy : กฎเหล็กในการรักษาความลับองค์กร การทำ Anonymization (ตัดข้อมูลระบุตัวตนออก) เพื่อให้สอดคล้องกับ PDPA และหลักการ Human in the Loop (คนตรวจสอบเสมอ)
- **Workshop** : ฝึกสร้างสรุปข้อมูลลง Dashboard และการแปลงเอกสารนโยบายบริษัทเป็น AI Podcast ด้วย NotebookLM

6. วิทยากร

รศ.ดร.ชนัตถ์ พูนเดช ผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สามารถบรรยายถ่ายทอดและจัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ)

7. วัน เวลา และสถานที่ในการอบรม

วันที่ 24 กรกฎาคม 2569 ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 4 มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ ถนนพัฒนาการ กรุงเทพมหานคร

8. ตารางการอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR" (AI for HR Mastery)		
วันที่	**เวลา**	**หัวข้อบรรยาย**
24 กรกฎาคม 2569	08.00-08.30 น.	ลงทะเบียน
	08.30-09.00 น.	พิธีเปิด
	09.00-10.30 น.	การบรรยายเรื่อง " AI for HR Ecosystem & Mindset / Workshop : "AI-Powered HR Roadmap"
	10.30-10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	10.45-12.15 น.	การบรรยายเรื่อง Prompt Engineering for HR / Workshop : ฝึกเขียนคำสั่งร่วมกับสถานการณ์จริงในองค์กร
	12.15-13.15 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR" (AI for HR Mastery)		
วันที่	**เวลา**	**หัวข้อบรรยาย**
24 กรกฎาคม 2569	13.15-14.45 น.	การบรรยายเรื่อง " AI for Recruitment & L&D" / Workshop : เลือกทำโปรเจกต์สรรหา หรือ พัฒนาคน โดยใช้ AI เจนชุดข้อมูลตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (Connected Workflow)
	14.45-15.00 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	15.00-16.30 น.	การบรรยายเรื่อง "HR Data, Visual Media & AI Governance" / Workshop : ฝึกสร้างสรุปข้อมูลลง Dashboard และการแปลงเอกสารนโยบายบริษัทเป็น AI Podcast ด้วย NotebookLM
	16.30-16.45 น.	อภิปรายซักถาม / มอบวุฒิบัตร

9. งบประมาณ

ได้รับจากค่าลงทะเบียนของผู้เข้ารับการอบรมท่านละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

10. ตัวชี้วัดโครงการ

เชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าอบรมเป็นไปตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากแบบประเมินผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

11. สื่อการเรียนรู้

PowerPoint/ วิดีโอ/ สื่อดิจิทัล /ใบงาน และอื่นๆที่เหมาะสม

12. การวัดและประเมินผล

ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด

13. เกณฑ์การประเมิน

ผู้ผ่านการอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการอบรมทั้งหมดและเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนดจึงจะได้รับวุฒิบัตรจากมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลและขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการ

15. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

16. สิ่งที่ผู้อบรมจะได้รับ

1. องค์ความรู้นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR
2. เอกสารประกอบการบรรยาย
3. อาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม
4. วุฒิบัตร

17. การติดต่อและขั้นตอนการสมัคร

1. สมัครและลงทะเบียนผ่าน QR Code

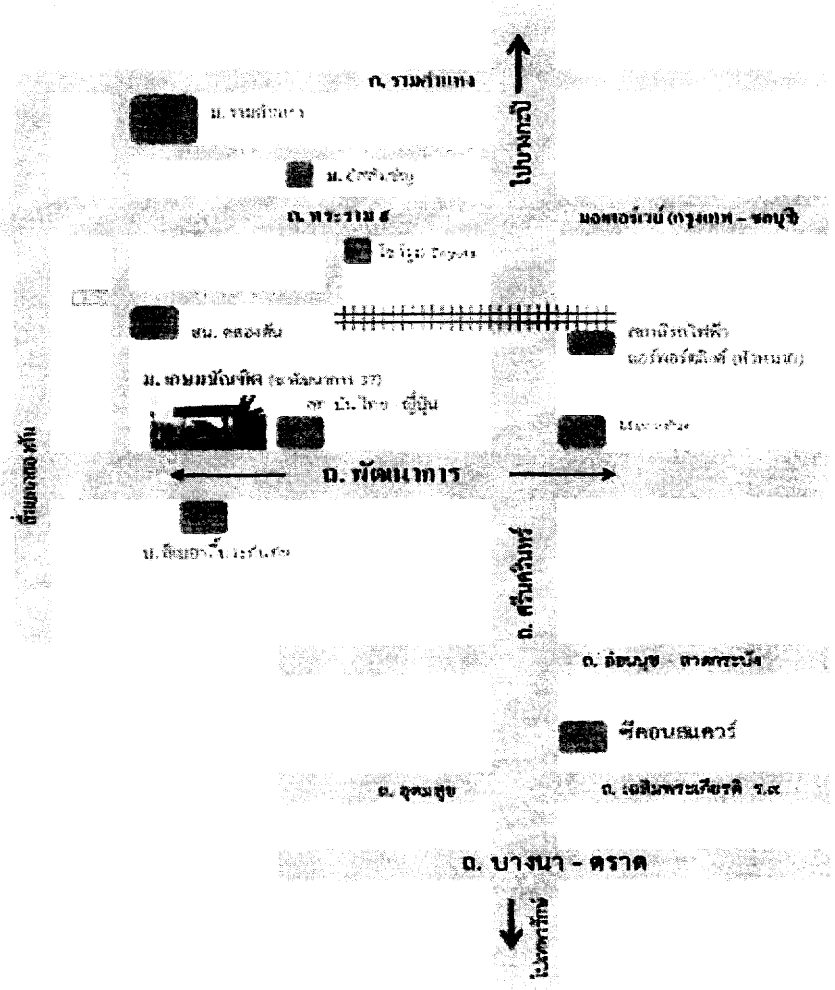
2. สมัครภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2569 พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) เข้าบัญชีศูนย์ฝึกอบรม มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ธนาคารกรุงไทย สาขาพัฒนาการ 17 บัญชีประเภทออมทรัพย์ เลขที่ 064-0-31245-4

3. ส่งหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่าน e-mail : cihcd@kbu.ac.th

18. การติดต่อสอบถาม

นางสาวปรารถนา เอี่ยมศิริ นักวิชาการศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต โทร. 097-131-9527 / 086-088-1414 หรือ 02-320 2777 ต่อ 1340 e-mail : cihcd@kbu.ac.th / facebook : ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์

19. QR Code แผนที่ตั้ง มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ



.....

ใบสมัครเข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร "นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR"

(AI for HR Mastery)

วันที่ 24 กรกฎาคม 2569 เวลา 08.30-16.30 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 4

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ ถนนพัฒนาการ กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล .....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานต้นสังกัด.....

ที่อยู่.....ถนน.....เขต.....

จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ .....

E-mail Address.....ID LINE.....

โดยส่งใบสมัครไปที่ e-mail : cihcd@kbu.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1340 /

097-131-9527 / 086-088-1414 นางสาวปรารถนา เอี่ยมศิริ

สมัครออนไลน์ QR Code ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2569

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้สมัคร