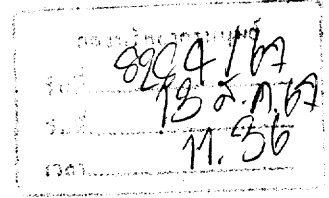


สตท.ว257/2567

วันที่ 5 สิงหาคม 2567



เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการวิเคราะห์ทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน รุ่น 3  
เรียน ผู้บริหารสูงสุดฝ่ายทรัพยากรมนุษย์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

สถาบัน Rethink Academy โดย กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการวิเคราะห์ทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน รุ่น 3 (People Analytics: Transforming People for Effective Management #3) ในวันที่ 29 - 30 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุม ปารีชาต โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยต์ ราชดำริ (BTS สถานีราชดำริ ทางออกที่ 4)

เนื้อหาหลักในการอบรม หลักสูตรการวิเคราะห์ทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน จัดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้นำและเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรในองค์กร เข้าใจในการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล Data Analytics and Generative AI for HR เพื่อพัฒนาให้เกิดความรู้ความเข้าใจด้านการวิเคราะห์แนวโน้มจากข้อมูลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อออกแบบกลยุทธ์การจัดการทรัพยากรบุคคล ด้วยข้อมูลรวมถึงแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ ผู้บริหาร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายสื่อสารองค์กร ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร และฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ

จึงขอเรียนเชิญพิจารณาในการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านสามารถลงทะเบียนได้ทั้งแบบทั่วไป และ/หรือ แบบรับสิทธิพิเศษในรูปแบบ Membership (ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบที่อยู่ในเอกสารแนบนี้) สอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณอริสเบลล์ (อลิซ) โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 223 และ 233 อีเมล [Arisbella@absolutealliances.com](mailto:Arisbella@absolutealliances.com) หรือ [www.rethinkacademyth.com](http://www.rethinkacademyth.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

## People Analytics: Transforming People for Effective Management #3

### หลักสูตรการวิเคราะห์ทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน รุ่น 3

#### ที่มาและความสำคัญ

หลักสูตรนี้จะนำท่านเข้าสู่การเรียนรู้ การใช้ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยหลัก Data Analytics for HR สำหรับการปรับเปลี่ยนด้านทรัพยากรบุคคล โดยในปัจจุบันเราไม่สามารถปฏิเสธได้ว่าการนำข้อมูล ล้วนเกิดขึ้นในทุกๆองค์กรในทุกอุตสาหกรรมทั้งองค์กรขนาดเล็กไปถึงองค์กรขนาดใหญ่ โดยพบว่าหลายองค์กรยังขาดวิธีการในการใช้ข้อมูลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบไปด้วยการใช้ข้อมูลประกอบในการจัดรับพนักงานใหม่ การตรวจสอบประวัติการทำงาน การวิเคราะห์ทักษะที่ขาดหรือทักษะใหม่ ๆ ที่ต้องพัฒนาคนในองค์กร วิธีการประเมินผลงานในยุคใหม่ที่ใช้ข้อมูลเข้ามาเป็นองค์ประกอบสำคัญ ในการโปรโมทหรือขึ้นขั้นตำแหน่ง จนไปถึงการวิเคราะห์ turn over หรือการขอลาออกจากพนักงานว่ามีสาเหตุมาจากเหตุการณ์ใดหรือมีข้อมูลใดที่สามารถบ่งชี้ถึงเหตุการณ์ที่น่าจะเกิดขึ้น ในการพัฒนาด้านบุคลากร ผู้เข้าอบรมจะได้รับการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและเป็นขั้นเป็นตอนในการรวบรวมข้อมูล การแยกแยะและจัดหมวดหมู่ การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยหลัก Data Analytics and Generative AI for HR เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของฝ่ายทรัพยากรบุคคลในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์แนวโน้มด้วยหลักการของ Machine Learning การนำปัญญาประดิษฐ์ในด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น Chat GPT รวมไปถึงการระมัดระวังด้านการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และการใช้ข้อมูลอ่อนไหวเข้ามาวิเคราะห์ สู่การกำหนดกลยุทธ์ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเป้าหมายปลายทางที่องค์กรต้องการมุ่งสู่ให้เกิดประสิทธิผล ทั้งในแผนระยะสั้นและแผนระยะยาวได้อย่างแท้จริง

#### วัตถุประสงค์ และประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อพัฒนาผู้นำและเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรในองค์กร เข้าใจในการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล Data Analytics and Generative AI for HR เพื่อพัฒนาให้เกิดความรู้ความเข้าใจด้านการวิเคราะห์แนวโน้มจากข้อมูลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. เพื่อพัฒนาให้มีการใช้ AI เข้ามาในงานพัฒนาบุคลากร เช่น คำถามที่สำคัญด้านทรัพยากรบุคคลกับ Generative AI รวมถึงเข้าใจในการใช้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอกให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
3. เพื่อเป็นหลักการและขั้นตอนในการใช้ข้อมูลทั้งข้อมูลที่เป็นโครงสร้างและข้อมูลที่ไม่มีโครงสร้าง สู่การตัดสินใจในการพัฒนาบุคลากรขององค์กร
4. เพื่อออกแบบกลยุทธ์การจัดการทรัพยากรบุคคลด้วยข้อมูลรวมถึงแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
5. เพื่อพัฒนาให้ผู้นำและเจ้าหน้าที่เข้าใจถึงขอบเขตและหน้าที่ในการเก็บรวบรวมนำใช้และเผยแพร่ อย่างมีมาตรฐานและมีนโยบายกำกับพร้อมทั้งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562

#### กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง ระดับต้น ด้านการบริหาร กลยุทธ์ สื่อสารองค์กร ฝ่ายหรือแผนกทรัพยากรบุคคล และผู้ที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ

#### ระยะเวลา และสถานที่ในการอบรม

ในวันที่ 29 - 30 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุม ปารีชาต โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยต์ ราชดำริ (BTS สถานีราชดำริ ทางออกที่ 4)

**ค่าใช้จ่ายแบบลงทะเบียนปกติ**

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ท่านละ	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ		17,900	1253.00	19153.00	179.00	18,974.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป		17,900	1253.00	19153.00	537.00	18,616.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ท่านละ	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ		15,900	1113.00	17013.00	159.00	16,854.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป		15,900	1113.00	17013.00	477.00	16,536.00	3%

**ค่าใช้จ่ายแบบลงทะเบียนสมาชิก (ระยะเวลา 12 เดือน หลักสูตรใดก็ได้)**

ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	199,000.00	13,930.00	212930.00	1,990.00	210,940.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	199,000.00	13,930.00	212930.00	5,970.00	206,960.00	3%
แพ็คเกจ Platinum (12 คน)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	159,000.00	11,130.00	170130.00	1,590.00	168,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	159,000.00	11,130.00	170130.00	4,770.00	165,360.00	3%
แพ็คเกจ Gold (6 คน)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	109,000.00	7,630.00	116630.00	1,090.00	115,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	109,000.00	7,630.00	116630.00	3,270.00	113,360.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการ โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล [Arisbella@absolutealliances.com](mailto:Arisbella@absolutealliances.com) ; [manashanok@absolutealliances.com](mailto:manashanok@absolutealliances.com)

**วิธีชำระค่าลงทะเบียน**

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนและแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) มาที่อีเมล [Arisbella@absolutealliances.com](mailto:Arisbella@absolutealliances.com) ; [manashanok@absolutealliances.com](mailto:manashanok@absolutealliances.com)
- ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
  - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
  - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโคมมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
  - ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 16 ตุลาคม 2567 การยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 21 ตุลาคม 2567 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเปาะและเอกสารประกอบการอบรม)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

อริสแบลล์ เบ็ญหิม 02-661-7750 ต่อ 221, 230 และ 233

Line Official : @dugathailand FB : สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย – DUGA

**People Analytics: Transforming People for Effective Management #3**

**หลักสูตร: การวิเคราะห์ทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน รุ่น 3**

วิทยากรโดย: อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture

วันอังคารที่ 29 ตุลาคม 2567	
09.00 – 09.30 น.	<b>หัวข้อ:</b> ความหมาย และความสำคัญของการใช้ Data Analytics ในการพัฒนางานด้าน HR
09.30 – 10.30 น.	<b>หัวข้อ:</b> องค์ประกอบสำคัญของ Data Analytics for HR <ul style="list-style-type: none"> <li>● องค์ประกอบด้านคน ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และความพร้อมด้านทัศนคติ</li> <li>● องค์ประกอบด้านกระบวนการทำงานที่สำคัญของ Data Analytics for HR</li> <li>● องค์ประกอบด้านข้อมูล ที่ประกอบไปด้วยข้อมูลภายใน ข้อมูลภายนอก ข้อมูลที่มีโครงสร้าง (จากระบบฐานข้อมูล) และข้อมูลที่ไม่มีโครงสร้าง (จากสื่อสังคมออนไลน์)</li> <li>● การใช้ Generative AI เข้ามาช่วยในการวิเคราะห์งานด้านบุคลากร</li> </ul> <b>องค์ประกอบด้านเทคโนโลยี (Data Capture, Data Integration, Metadata Management, Data Analytics Tools, Data Visualization, Generative AI)</b>
10.45 – 12.00 น.	<b>หัวข้อ:</b> Data Analytics for HR Use Cases ตัวอย่าง การใช้ Data Analytics for HR <ul style="list-style-type: none"> <li>● งานประเมินอัตรากำลังจากการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>● กับงานจัดรับบุคลากร</li> <li>● กับงานวิเคราะห์ข้อมูลประวัติการทำงานของผู้ถูกสัมภาษณ์</li> <li>● กับการประเมินผลการดำเนินงาน การขึ้นข้างหนึ่งขึ้นตำแหน่ง หรือการโยกย้าย</li> <li>● กับการวิเคราะห์การ Turn Over ของพนักงาน</li> <li>● ตัวอย่างการใช้ Generative AI กับการ วิเคราะห์งานด้านบุคลากร</li> </ul>
13.00 – 14.30 น.	<b>หัวข้อ:</b> การกำหนดเป้าหมายและขอบเขตของ Data Analytics for HR ด้วยปัจจัยรอบด้าน ประกอบด้วย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและสภาพสังคม การวิเคราะห์เป้าหมายขององค์กร การวิเคราะห์ความต้องการของพนักงานและแรงงานในท้องตลาดปัจจุบัน การวิเคราะห์ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่ใช้บังคับในปัจจุบัน การวิเคราะห์ด้านทักษะและวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร สู่การกำหนดเป้าหมายและขอบเขตของงาน Data Analytics and Generative AI for HR กิจกรรมกลุ่ม การกำหนดเป้าหมายและขอบเขตของ Data Analytics for HR
14.45 – 15.50 น.	<b>หัวข้อ:</b> Understand the Related Data Analytics for HR Technologies มาทำความเข้าใจเครื่องมือทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับ Data Analytics for HR
บทสรุป Day 1	
วันพุธที่ 30 ตุลาคม 2567	
09.00 – 10.30 น.	<b>หัวข้อ:</b> การกำหนดงานต่างๆและกิจกรรมที่สามารถนำ Data Analytics for HR ได้อย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมกลุ่ม การกำหนดงานต่างๆและกิจกรรมที่สามารถนำ Data Analytics for HR ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



<p>10.45 – 12.00 น.</p>	<p>หัวข้อ: การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคนิค Data Analytics for HR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Analytics for HR กับงานประเมินอัตรากำลังจากการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>• Data Analytics for HR กับงานจัดรับบุคลากร</li> </ul> <p>กิจกรรม การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคนิค Data Analytics for HR</p>
<p>13.00 – 14.30 น.</p>	<p>หัวข้อ: การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคนิค Data Analytics for HR (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Analytics for HR กับการประเมินผลการดำเนินงาน การขึ้นข้างหนึ่งขึ้นตำแหน่ง หรือ การโยกย้าย</li> <li>• Data Analytics for HR กับการวิเคราะห์การ Turn Over ของพนักงาน</li> <li>• Generative AI กับการ วิเคราะห์งานด้านบุคลากร</li> </ul> <p>กิจกรรม การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคนิค Data Analytics for HR (ต่อ)</p>
<p>14.45 – 15.50 น.</p>	<p>หัวข้อ: การวัดผลความสำเร็จของงาน Data Analytics for HR ในระยะสั้นและระยะยาว หลักธรรมาภิบาลข้อมูล และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 สำหรับงานด้านบุคลากรและการนำใช้ Data Analytics for HR และ AI</p>

บทสรุป Day 2

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

อีริสแบลล์ เบ็ญหิม 02-661-7750 ต่อ 221, 230 และ 233

Line Official : @dugathailand FB : สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย – DUGA

