



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการ
ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินการต่อเวลาราชการของข้าราชการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลา
ราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๓๑ ประกอบกับมาตราและมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อข้อบังคับ

“ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลา
ราชการ ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ เวลามีผลบังคับใช้

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การยกเลิกประกาศ

ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อ
เวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่
๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ บทนิยาม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัย

ธรรมศาสตร์

ข้อ ๕ หลักการต่อเวลาราชการ

การต่อเวลาราชการของข้าราชการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามความต้องการของมหาวิทยาลัย มิใช่สิทธิของผู้ขอต่อเวลาราชการ

ข้อ ๖ คุณสมบัติของข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ

ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ

สำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์ซึ่งหน่วยงานพิจารณาเห็นสมควรที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ หากได้ยื่นคำขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไว้ก่อนหน้าแล้ว ให้มหาวิทยาลัยรับพิจารณาได้ แต่มหาวิทยาลัยจะต่อเวลาราชการให้บุคคลนั้นได้ก็ต่อเมื่อประกาศแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ก่อนสิ้นปีงบประมาณที่จะเกษียณอายุราชการ

(๒) เป็นผู้เกษียณอายุราชการในสิ้นปีงบประมาณนั้นๆ

(๓) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. และสภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

(๔) มีภาระงานและมีผลงานวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

(ข) มีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.

กำหนด

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ ไม่ครบสามปีให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

ทั้งนี้ สำหรับภาระงาน ผลงานทางวิชาการ และการเผยแพร่ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. และอธิการบดีกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการ

(๑) ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายปี

(๒) ให้คณะเป็นผู้พิจารณาการต่อเวลาราชการในเบื้องต้น โดยให้พิจารณาว่าผู้ใดมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ที่หาผู้ทำหน้าที่แทนได้ยากหากออกไปจะมีผลกระทบต่อหน่วยงาน

(๓) ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการต่อไปจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

(๔) ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการและได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไปต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

(๕) การดำเนินการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ข้าราชการนั้นจะเกษียณอายุราชการ

การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ คณะกรรมการ

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

(๒) อธิการบดี เป็นรองประธาน

(๓) บุคคลที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในระดับคณะ/
สำนัก/สถาบัน ที่ไม่มีข้าราชการอยู่ในเข้าข่าย
ต่อเวลาราชการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๔) ประธานสภาอาจารย์หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๕) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาการต่อเวลาราชการของผู้เข้าข่ายต่อเวลาราชการ แล้ว

เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย ว่าสมควรอนุมัติต่อเวลาราชการให้ผู้นั้นหรือไม่

ทั้งนี้ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปี

ข้อ ๙ การดำเนินการ

การดำเนินการต่อเวลาราชการ ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการเป็นรายปี ตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ข้าราชการดังกล่าวไม่ผ่านการประเมินในปีใด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญ เหตุทุกแทนตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๑ การรักษาการตามข้อบังคับ

ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง มหาวิทยาลัย วางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ได้ กรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ นรนิติ เศรษฐบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัย